

**PROCÈS-VERBAL
CONSEIL EXÉCUTIF DE LA SOGÉÉCOM
LUNDI 22 AOÛT 2016**

PRÉSENCES :

<i>Déléguée à la coordination</i>	<i>Camille Gagné</i>	<i>Délégué à l'information</i>	<i>Corinne Baillargeon</i>
<i>Délégué aux affaires internes</i>	<i>Vacant</i>	<i>Déléguée à l'animation culturelle</i>	<i>Alexandra Vaillant</i>
<i>Délégué aux affaires externes</i>	<i>Vacant</i>	<i>Délégué à la mobilisation</i>	<i>Maxime Laliberté</i>
<i>Déléguée à la pédagogie</i>	<i>Absent</i>	<i>Déléguée à la trésorerie</i>	<i>Absent</i>
<i>Déléguée aux affaires féministes</i>	<i>Absente</i>	<i>Délégué-e à la formation continue</i>	<i>Vacant</i>
<i>Adjoint-e-s :</i>	<i>Camille Frappier</i>		
<i>Observatrices/observateurs :</i>	<i>Marie-Pier Béland, Nastaran Daniali, Noël Brouillette</i>		

Exécutant.e.s toujours en fonction :

- Délégué.e.s: Alexandra Vaillant, Alexis Robitaille-Duclos, Camille Gagné, Maxime Laliberté, Corinne Baillargeon, Dominic Cabrera-Gagnon, Kathy Teasdale
- Adjoint.e.s: Camille Frappier

0. Procédures d'ouverture

0.1 Ouverture à 18h57

Proposée par Camille Gagné

Appuyée par Alexandra Vaillant

Adoptée à l'unanimité

0.2 Præsidium

Que Corinne Baillargeon et Camille Frappier soient respectivement secrétaire et animatrice de la réunion.

Procès-verbal de la réunion du conseil exécutif du 22 août 2016 – À adopter

Document Public

Page 1 de 6

*Proposée par Camille Frappier
Appuyée par Corinne Baillargeon
Adoptée à l'unanimité*

0.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Que l'ordre du jour se lise comme suit :

0. Procédures d'ouverture

- 0.1 Ouverture
- 0.2 Præsidium
- 0.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 0.4 Lecture et adoption des procès-verbaux

1. Coordination

- 1.1 Comment ça va?
- 1.2 Suivi des mandats
- 1.3 Employé-e-s
 - 1.3.1 Permanence administrative
 - 1.3.2 Permanence sociopolitique
 - 1.3.3 Gestionnaire du réseau informatique
 - 1.3.4 Comité Employeur
- 1.4 Prochaines assemblée générale

2. Affaires internes

- 2.1 Organismes et Conseil des organismes

3. Affaires externes

- 3.1 Camp de formation estival de l'ASSÉ
- 3.2 Congrès d'orientation
- 3.3 Campagne nationale

4. Mobilisation

*Proposée par Corinne Baillargeon
Appuyée par Camille Gagné
Adoptée à l'unanimité*

- 4.1 Plan d'action et mobilisation de la rentrée
- 4.2 Camp de formation de la Sogéecom

5. Affaires féministes

- 5.1 *Safer Space*
- 5.2 Diva Cup

6. Information

- 6.1 Agenda
- 6.2 Matériel d'information de la rentrée
- 6.3 Conférence Debian

7. Animation culturelle

- 7.1 Permis d'alcool

8. Affaires pédagogiques

- 8.1 ASEQ
- 8.2 Nouveau formulaire pour les plaintes

9. Trésorerie

- 9.1 Budget

10. Procédures de Levée

- 10.1 Varia
- 10.2 Levée

0.4 Lecture et adoption des procès-verbaux

[Note : Les procès-verbaux du 13 juin et du 17 août ne sont toujours pas adoptés. À lire d'ici au prochain conseil exécutif pour adoption.]

Procès-verbal de la réunion du conseil exécutif du 22 août 2016 – À adopter

1.0 Coordination

1.1 Comment ça va?

Rien à signaler.

1.2 Suivi des mandats

[Note : Camille Gagné proposera un échéancier lors du prochain conseil exécutif pour la réception des bilans de fin de mandat.]

1.3 Employé-e-s

[Note : Le procès-verbal du dernier conseil exécutif a-t-il été envoyé aux employé-e-s, notamment afin que celles-ci et celui-ci puissent prendre connaissance des nouvelles tâches qui leur ont été attribuées ? Les exécutant-e-s ont-ils/elles lu les rapports d'été des employé-e-s?]

1.3.1 Permanence administrative

Que les mandats de la semaine pour Nastaran Daniali soient :

- Réservation d'une table de mobilisation dans le foyer pour cette semaine et la semaine prochaine
- Suivi de la demande pour la liste des inscrit-e-s de l'automne 2016
- Demande de permis d'alcool
- Suivi des plaintes
- Mise à jour de la charte
- Mise à jour du cahier de positions
- PV (révision et mise en ligne)
- Soutien à la campagne électorale
- Soutien à la préparation de l'AG
- Impression du matériel de mobilisation

Proposée par Camille Gagné

Appuyée par Corinne Baillargeon

Adoptée à l'unanimité

1.3.2 Permanence sociopolitique

Que les mandats de Marie-Pier Béland pour la semaine soient :

- Travail sur l'argumentaire
- Soutien à la mobilisation et à l'interne
- Bilan 2015-2016

Proposée par Camille Gagné

Appuyée par Corinne Baillargeon

Adoptée à l'unanimité

Procès-verbal de la réunion du conseil exécutif du 22 août 2016 – À adopter

Document Public

Page 3 de 6

1.3.3 Gestionnaire du réseau informatique

Que les mandats pour la semaine de Louis-Philippe Véronneau soient :

- Continuer à faire des recherches sur les besoins informatiques pour l'année de la SOGÉÉCOM.
- Soutien informatique

Proposée par Camille Gagné

Appuyée par Maxime Laliberté

Adoptée à l'unanimité

Que Louis-Phillipe Véronneau consacre 10h de son temps de travail à la SOGÉÉCOM sur le site de la campagne de l'ASSÉ.

Proposée par Camille Gagné

Appuyée par Maxime Laliberté

Adoptée à l'unanimité

1.3.4 Comité employeur

[Note : Y a-t-il eu des rencontres cet été ?]

1.4 Prochaines Assemblée générale

Que la prochaine AG ait lieu le 13 septembre;

Que Nastaran Daniali réserve le Vivoir, le matériel audiovisuel et organise l'aménagement de la salle.

Proposée par Maxime Laliberté

Appuyée par Corinne Baillargeon

Adoptée à l'unanimité

Proposition privilégiée de pause

Proposée par Camille Frappier

Appuyée par Alexandra Vaillant

Adoptée à l'unanimité

2. Affaires Internes

2.1 Organismes et Conseil des organismes

Que Camille Frappier et Camille Gagné communiquent avec les organismes pour :

- Fixer la date du prochain conseil des organismes (6 ou 7 septembre);
- Les consulter pour la réservation d'une table d'information et de mobilisation pour la semaine

Procès-verbal de la réunion du conseil exécutif du 22 août 2016 – À adopter

Document Public

Page 4 de 6

du 29.

- Leur rappeler de fournir au conseil exécutif ainsi qu'à la permanence (Émilie Champoux) une demande de budget de l'automne 2016 avec justification et leur demander de spécifier s'ils/elles désirent un local et justifier ce besoin.

Proposée par Camille Gagné

Appuyée par Alexandra Vaillant

Adoptée à l'unanimité

3.0 Affaires Externes

Rien à signaler.

4.0 Mobilisation

4.1 Plan d'action et mob de la rentrée

Que Camille Gagné rédige le canevas pour la tournée des classes ;

Que Corinne Baillargeon communique avec les professeur-e-s de français pour les informer que nous débutons les tournées de classe le lundi 29 août ;

Qu'Alexandra Vaillant recueille l'horaire départementale de philosophie.

Proposée par Camille Gagné

Appuyée par Corinne Baillargeon

Adoptée à l'unanimité

4.2 Camp de formation de la SOGEECOM

Rien à signaler.

5.0 Affaires féministes

5.1 Safer Space

Rien à signaler.

5.2 Diva Cup

Que Kathy Teasdale communique cette semaine avec la compagnie *Diva Cup* pour effectuer la commande de *Diva cups* et la demande de mobilisation de l'organisation.

Proposée par Camille Gagné

Appuyée par Corinne Baillargeon

Adoptée à l'unanimité

6.0 Information

6.1 Agenda

Mention soleil au conseil exécutif pour l'agenda le plus ponctuel de l'histoire de la SOGÉÉCOM !

6.2 Matériel d'information de la rentrée

Que Camille Gagné et Nastaran Daniali soient en charge du matériel pour la production de

Procès-verbal de la réunion du conseil exécutif du 22 août 2016 – À adopter

Document Public

Page 5 de 6

macarons.

Proposée par Camille Gagné

Appuyée par Alexandra Vaillant

Adoptée à l'unanimité

6.3 Conférence Debian

Rien à signaler.

7.0 Animation Culturelle

Rien à signaler.

8.0 Affaires Pédagogiques

8.1 ASEQ

Que Nastaran Daniali soit en charge de communiquer avec l'ASEQ pour qu'ils mènent à bien leur sondage au collège.

Proposée par Corinne Baillargeon

Appuyée par Maxime Laliberté

Adoptée à l'unanimité

9.0 Trésorerie

9.1 Budget

Rien à signaler.

10.0 Procédures de clôture

10.1 Varia

Rien à signaler.

10.2 Levée à 23h

Proposée par Corinne Baillargeon

Appuyée par Maxime Laliberté

Adoptée à l'unanimité