

**PROCÈS-VERBAL
CONSEIL EXÉCUTIF DU 06 SEPTEMBRE 2016**

PRÉSENCES :

<i>Déléguée à la coordination</i>	Camille Gagné	<i>Déléguée à l'information</i>	Corinne Baillargeon
<i>Délégué.e aux affaires internes</i>	Vacant	<i>Déléguée à l'animation culturelle</i>	Alexandra Vaillant
<i>Délégué.e aux affaires externes</i>	Vacant	<i>Délégué à la mobilisation</i>	Maxime Laliberté
<i>Délégué.e aux affaires pédagogiques</i>	Vacant	<i>Délégué à la trésorerie</i>	Alexis Robitaille-Duclos
<i>Délégué.e à la formation continue</i>	Vacant	<i>Délégué.e aux affaires féministe</i>	Vacant
<i>Adjoint.e.s :</i>	Camille Frappier		
<i>Observatrices/observateurs :</i>	Marie-Pier Béland, Nastaran Daniali		

0. Procédures d'ouverture

0.1 Ouverture

Proposée par Camille Gagné

Appuyée par Alexis Robitaille-Duclos

Adoptée à l'unanimité

0.2 Præsidium

Qu'Alexandra Vaillant et Camille Gagné soient respectivement secrétaire et animatrice de la réunion.

Proposée par Alexis Robitaille-Duclos

Appuyée par Camille Gagné

Adoptée à l'unanimité

0.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Que l'ordre du jour se lise comme suit :

- | | |
|--|--|
| 0. Procédures d'ouverture | 4.1 Assemblée générale |
| 0.1 Ouverture | 4.2 Tournées de classes |
| 0.2 Præsidium | 4.3 Camp de formation de la
SOGÉÉCOM |
| 0.3 Lecture et adoption de l'ordre du
jour | 5. Affaires féministes |
| 0.4 Lecture et adoption des procès-
verbaux | 5.1 Diva Cup |
| 1. Coordination | 6. Animation culturelle |
| 1.1 Suivi des mandats | 7. Affaires pédagogiques |
| 1.2 Employé.e.s | 7.1 ASEQ (Alliance pour la santé
étudiante au Québec) |
| 1.2.1 Permanence administrative | 8. Information |
| 1.2.2 Permanence sociopolitique | 9. Trésorerie |
| 1.2.3 Gestionnaire du réseau
informatique | 9.1 Budget |
| 1.3 Assemblée Générale | 10. Procédures de Levée |
| 2. Affaires internes | 10.1 Varia |
| 2.1 Conseil des organismes | 10.2 Levée |
| 3. Affaires externes | |
| 4. Mobilisation | |
- Proposée par Camille Gagné
Appuyée par Alexandra Vaillant
Adoptée à l'unanimité*

0.4 Lecture et adoption des procès-verbaux

Lecture et adoption reportée.

1. Coordination

1.1 Suivi des mandats

Rien à signaler.

1.2 Employé.e.s

1.3.1 Permanence administrative

Que les mandats de Nastaran Daniali pour la semaine soient :

- Continuer la mise à jour de la charte- Priorité
- Soutien à la campagne électorale
- Soutien à la préparation de l'AG
- Continuer le suivi avec l'ASEQ (Alliance pour la santé étudiante au Québec)
- Suivi au sujet des droits de diffusion de la radio étudiante
- Gestion et suivi des plaintes

- Suivi pour la liste des dates de permis d'alcool
- Suivi pour le détail de la facture étudiante /détail du budget 2016-2017 du collège/nouveaux plans internes du collèges.
- Mise à jour du cahier de positions
- Retrouver le formulaire pour les émissions de radio
- PV (révision et mise en ligne)

Proposée par Camille Gagné

Appuyée par Alexandra Vaillant

Adoptée à l'unanimité

Que les mandats d'Émilie Champoux pour la semaine soient :

- Présence au Conseil des organismes
- Suivi budget

Proposée par Camille Gagné

Appuyée par Alexis Robitaille-Duclos

Adoptée à l'unanimité

Qu'Émilie Champoux soit en congé la semaine du 12 septembre 2016

Proposée par Camille Gagné

Appuyée par Alexis Robitaille-Duclos

Adoptée à l'unanimité

1.2.2 Permanence sociopolitique

Que les mandats de Marie-Pier Béland pour la semaine soient :

- Rédaction de l'argumentaire sur la campagne nationale de l'ASSÉ
- Soutien à la mobilisation
- Soutien à l'interne
- Soutien à la campagne électorale
- Aide à la préparation du congrès d'orientation de l'ASSÉ
- Bilan de la SOGÉÉCOM 2015-2016
- Réponse à la demande de financement du Club Entrepreneur

Proposée par Camille Gagné

Appuyée par Alexandra Vaillant

Adoptée à l'unanimité

1.2.3 Gestionnaire du réseau informatique

Que les mandats de Louis-Philippe Véronneau pour la semaine soit :

- Soutien informatique
- Trier les pièces d'ordinateurs usagées dans les archives
- Travailler sur le site de la campagne de l'ASSÉ
- Continuer les recherches sur les besoins informatiques de l'année
- Problème Koumbit sur les ordinateurs de la sogecom
- *Install Fest* de Linux
- Organiser conférences et ateliers logiciels libres
- Travail sur le *data center*

*Proposée par Camille Gagné
Appuyée par Alexandra Vaillant
Adoptée à l'unanimité*

1.4 Assemblée générale du 13 septembre

Qu'Alexis Robitaille-Duclos et Alexandra Vaillant effectuent de l'affichage massif dans le Collège.

*Proposée par Alexandra Vaillant
Appuyée par Alexis Robitaille-Duclos
Adoptée à l'unanimité*

Qu'Alexandra Vaillant, Camille Frapier et Marie-Pier Béland produisent le tract de l'AG.

*Proposée par Gabriel Aubry
Appuyée par Alexis Robitaille-Duclos
Adoptée à l'unanimité*

2. Affaires internes

2.1 Conseil des organismes

Que le conseil exécutif de la SOGÉÉCOM présente la proposition budgétaire suivante au Conseil des Organismes (Voir annexe).

*Proposée par Alexandra Vaillant
Appuyée par Alexis Robitaille-Duclos
Adoptée à l'unanimité*

3. Affaires externes

Rien à signaler.

4. Mobilisation

4.1 Assemblée générale du 13 septembre

Rien à signaler.

4.2 Tournées de classes

Rien à signaler.

4.3 Camp de formation de la SOGÉÉCOM

Que Nastaran Daniali et Marie-Pier Béland produisent une affiche pour le camp de formation de la SOGÉÉCOM.

*Proposée par Camille Gagné
Appuyée par Alexandra Vaillant
Adoptée à l'unanimité*

5. Affaires féministes

5.1 Diva cup

Rien à signaler.

6. Animation culturelle

Qu'Alexandra Vaillant produise une affiche pour la soirée karaoké.

Proposée par Alexandra Vaillant

Appuyée par Alexis Robitaille-Duclos

Adoptée à l'unanimité

7. Affaires pédagogiques

7.1 ASEQ (Alliance pour la santé étudiante au Québec)

Rien à signaler.

8. Information

Rien à signaler.

9. Trésorerie

9.1 Budget

Rien à signaler.

10. Procédures de levée

10.1 Varia

Rien à signaler.

10.2 Levée

Proposée par Camille Gagné

Appuyée par Alexis Robitaille-Duclos

Adoptée à l'unanimité

Annexe

Revenu	2015-2016 (prévisions)	2016-2017
Cotisation étudiante	177 900,00 \$	223 668,00 \$
Photocopies	1 500,00 \$	1 500,00 \$
Autres		
Total des revenus	179 400,00 \$	225 168,00 \$

DépensesAdministration

Salaires et avantages sociaux	80 000,00 \$	90 000,00 \$
Honoraires professionnels	4 000,00 \$	5 000,00 \$
Frais légaux	5 000,00 \$	10 000,00 \$
Assurances	3 900,00 \$	5 000,00 \$
Taxes et permis	2 200,00 \$	2 000,00 \$
Télécommunication	1 000,00 \$	1 000,00 \$
Fourniture de Bureau	2 000,00 \$	4 000,00 \$
Dons	4 500,00 \$	5 000,00 \$
Mobilier	200,00 \$	500,00 \$
Informatique	700,00 \$	3 000,00 \$
Centre de documentation	1 500,00 \$	1 000,00 \$
Agenda	15 000,00 \$	16 000,00 \$
Iris	500,00 \$	500,00 \$
Photocopieur (location)	15 000,00 \$	15 000,00 \$
Total des frais d'administration :	135 500,00 \$	158 000,00 \$

Frais d'activités syndicales

Congrès et représentation national	3 000,00 \$	5 000,00 \$
Mobilisation	6 000,00 \$	8 000,00 \$
Réception et spectacles	2 000,00 \$	3 000,00 \$
Affiliation nationale	17 790,00 \$	20 000,00 \$
Total des frais syndicaux	28 790,00 \$	36 000,00 \$

Frais de services aux étudiant-e-s

Amnistie international	200,00 \$	700,00 \$
Comité diversité sexuelle	200,00 \$	800,00 \$
CJRSM	1 750,00 \$	3 000,00 \$
CREM	1 260,00 \$	2 000,00 \$
Comité femme	200,00 \$	1 300,00 \$
GEM	1 000,00 \$	200,00 \$
TDU	3 500,00 \$	8 000,00 \$
Impro	5 500,00 \$	9 000,00 \$
Plein air	500,00 \$	1 000,00 \$
Comité souverainiste		
Otaku	500,00 \$	1 000,00 \$
Vidéo ludique		1 000,00 \$
Club photo		1 700,00 \$
Quidditch		200,00 \$
Cinéclub		200,00 \$
FRAC		
<u>Organisme subventionnaire:</u>		
Théâtre		500,00 \$
Danse		500,00 \$

Feuille1

Total des frais de services	14 610,00 \$	31 100,00 \$
Total des Frais	178 900,00 \$	225 100,00 \$
Fond d'urgence	500,00 \$	68,00 \$