

**PROCÈS-VERBAL
CONSEIL EXÉCUTIF DE LA SOGÉÉCOM
27 février 2017**

PRÉSENCES :

Délégué à la coordination	<i>Vacant</i>	Délégué à l'information	<i>Vacant</i>
Délégué aux affaires interne	<i>Vacant</i>	Délégué à l'animation culturelle	<i>Alexandra Vaillant</i>
Délégué aux affaires externes	<i>Absent</i>	Délégué à la mobilisation	<i>Vacant</i>
Déléguée à la pédagogie	<i>Samuel Villanove</i>	Délégué à la trésorerie	<i>Michel Nguyen</i>
Délégué a la formation continue	<i>Vacant</i>	Déléguée aux affaires féministes	<i>Vacant</i>
Adjoint-e-s :			
Observatrices/observateurs :	<i>François Sabourni</i>		

0. Procédures d'ouverture

0.1 Ouverture à 18h50

*Proposée par Alexandra Vaillant
Appuyée par Samuel Villanove
Adoptée à l'unanimité*

0.2 Præsidium

Que Samuel Villanove et Alexandra Vaillant soient respectivement animateur et secrétaire de la réunion.

*Proposée par Alexandra Vaillant
Appuyée par Michel Nguyen
Adoptée à l'unanimité*

0.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Que l'ordre du jour se lise comme suit :

0. Procédures d'ouverture
 - 0.1 Ouverture
 - 0.2 Præsidium
 - 0.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour
 - 0.4 Lecture et adoption du procès-verbal
1. Coordination
 - 1.1 Employées
 - 1.1.1 Permanence administrative
 - 1.1.2 Permanence sociopolitique
 - 1.1.3 Gestionnaire du réseau informatique
 - 1.2 Suivi des mandats
 - 1.3 Comité employeur
 - 1.3.1 Offre d'emploi
 - 1.4 AG
 - 1.4.1 Anexe A
2. Interne
 - 2.1 Conseil des organismes
 - 2.2 Radio
3. Externe
 - 3.1 Congrès Femmes
 - 3.2 Retour Congrès de l'ASSÉ
- 3.3 Comité bail
4. Mobilisation
 - 4.1 Comité de Mobilisation
5. Trésorerie
6. Affaires féministes
 - 6.1 Comité femmes
7. Animation culturelle
 - 7.1 Retour film
 - 7.2 Dérive
8. Pédagogie
 - 8.1 PIEA
9. Information
 - 9.1 Agenda
 - 9.2 Diffusion contre manifestation
- 10 Procédures de Levée
 - 10.1 Varia

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL EXÉCUTIF DU 27 FÉVRIER 2017

10.2 Levée

Proposée par Alexandra Vaillant

Appuyée par Samuel Villanove

Adoptée à l'unanimité

0.4 Lecture et adoption du procès-verbal

1. Coordination

1.1 Employées

1.1.1 Permanence administrative

Que les mandats de Émilie Champoux soient :

- Soutien à la pédagogie.
- Poursuite du procédurier et du plan mise en place.
- Placer les avis de recherche
- Réserver le Café étudiant pour le 10 mars 2017. Réserver un technicien ou le matériel pour la présentation du documentaire. Leur rappeler que le matériel n'était pas fonctionnel.

Proposée par Samuel Villanove

Appuyée par Michel

Adoptée à l'unanimité

1.1.2 Permanence socio-politique

Que les mandats de Marie-Pier Béland pour la semaine soient :

- Suivit radio
- Soutien à la mob
- Terminer l'argumentaire
- Poursuivre le document de formation sur les ententes Asso-Collège

Proposée par Samuel Villanove

Appuyée par Alexandra Vaillant

Adoptée à l'unanimité

1.1.3 Gestionnaire du réseau informatique

Que les mandats de Louis-Philippe Véronneau pour la semaine soit :

- Soutien informatique
- Soutien Canon
- Formation de l'idéologie du logiciel libre
- Formation graphisme Gimp

Proposée par Samuel Villanove

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL EXÉCUTIF DU 27 FÉVRIER 2017

Document public

page 3 de 7

Appuyée par Michel Nguyen
Adoptée à l'unanimité

1.2 Suivi des mandats

1.3 Comité employeur

Que suite aux discussions avec les employés, que le poste de permanence administrative passe de 40h à 32h par semaine.

Proposée par Alexandra Vaillant
Appuyée par Samuel Villanove
Adoptée à l'unanimité

Que l'échancier pour l'embauche de la nouvelle permanence administrative soit le suivant: 3 mars l'offre d'emploi tel qu'en Annexe A, que la sélection se fasse la semaine du 3 avril, que l'entrée au poste soit le 10 avril et que le départ de Émilie soit le 24 avril.

Proposée par Samuel Villanove
Appuyée par Alexandra Vaillant
Adoptée à l'unanimité

1.4 AG

Que Alexandra trouve un-e secrétaire et un-e animateur-trice.

Proposée par Alexandra Vaillant
Appuyée par Samuel Villanove
Adoptée à l'unanimité

2. Interne

2.1 Conseil des organismes

2.2 Radio

Qu'Émilie ou Marie-Pier fasse une réquisition de Jimmy(le technicien), pour qu'il tente de rebrancher le studio de radio.

Proposée par Michel Nguyen
Appuyée par Samuel Villanove
Adoptée à l'unanimité

3. Externe

3.1 Congrès femmes

3.2 Retour congrès de l'ASSÉ

Que l'on contacte les autres associations étudiantes pour demander leur avis à propos du congrès.

Proposée par Alexandra Vaillant

Appuyée par Samuel Villanove
Adoptée à l'unanimité

3.3 Comité Bail

Qu'Alexandra et Émile participent au comité Bail, le 15 mars 2017.

Proposée par Alexandra Vaillant
Appuyée par Samuel Villanove
Adoptée à l'unanimité

4. Mobilisation

4.1 Comité de Mobilisation

5. Trésorerie

6. Affaires féministes

6.1 Comité femmes

7. Animation culturelle

7.1 Retour la haine

7.2 Dérive

Que le permis d'alcool soit utilisé pour la projection du documentaire dérive. Qu'Émilie réserve le Café étudiant pour le 10 mars 2017. Qu'Émilie réserve un technicien ou le matériel pour la présentation du documentaire. (Rappeller que le matériel n'était pas fonctionnel).

Proposée par Samuel Villanoeuve
Appuyée par Michel Nguyen
Adoptée à l'unanimité

8. Pédagogie

8.1 PIEA

9. Information

9.1 Agenda

Qu'on adopte l'offre d'emploi pour la graphiste et qu'on adopte l'échancier suivant: La remise de la maquette de l'agenda soit le 5 mai 2017, être disponible pour une entrevue soit le 13 et 14 (pendant la semaine de relâche), être disponible pour rencontrer le comité agenda pendant la semaine du 20 mars 2017 et la remise du CV serait donc le 10 mars 2017. Qu'un Conseil exécutif spécial ait lieu le 17 mars afin de confirmer l'offre d'emploi.

Proposée par Alexandra Vaillant
Appuyée par Samuel Villanove
Adoptée à l'unanimité

9.2 Diffusion contre manifestation

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL EXÉCUTIF DU 27 FÉVRIER 2017

Que la Sogecom diffuse l'évènement de la contre-manif du 4 mars 2017.

Proposée par Alexandra Vaillant

Appuyée par Samuel Villanove

Adoptée à l'unanimité

10 Procédures de Levée

10.1 Varia

10.2 Levée à 21h16

Proposée par Samuel Villanove

Appuyée par Alexandra Vaillant

Adoptée à l'unanimité

Annexe A :

Annexe B :

OFFRE D'EMPLOI --GRAPHISME--

La Société Générale des Étudiantes et Étudiants du Collège de Maisonneuve (SOGÉÉCOM) est un syndicat étudiant de lutte, qui défend et promeut les droits et intérêts, tant individuels que collectifs, de la population étudiante. La SOGÉÉCOM est actuellement à la recherche d'un ou d'une graphiste contractuel-le. La personne retenue devra concevoir l'agenda étudiant 2017-2018 de la SOGÉÉCOM.

Exigences :

- Formation en graphisme ou expérience équivalente
- Maîtrise des logiciels relatifs au métier de graphiste.
- Maîtrise des logiciels libres (atout)
- Posséder l'équipement nécessaire relatif au métier de graphiste
- Capacités d'adaptation et de travail sous pression
- Autonomie

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL EXÉCUTIF DU 27 FÉVRIER 2017

Document public

page 6 de 7

- Être disponible pour rencontrer le comité de l'agenda sur une base mensuelle
- Connaissance des enjeux actuels du mouvement étudiant (atout)

Description de la tâche :

- Travailler en collaboration avec le Comité de l'agenda et/ou le Conseil exécutif de la SOGÉÉCOM;
- Créer un concept graphique pour l'agenda, selon la thématique choisie par le comité;
- Réaliser le graphisme pour l'intégralité de l'agenda;
- Coordonner la mise en page;
- Assurer le suivi avec les correcteur et correctrices;
- Assurer le suivi avec l'imprimeur.

Conditions d'emploi :

- Remise de la maquette de l'agenda le 5 mai 2017
- Contrat de 3 000,00\$
- Être disponible pour une entrevue le 13 et 14 mars 2017 (pendant la semaine de relâche)
- Être disponible pour rencontrer le comité agenda
- Être disponible jusqu'à la mi-août pour le suivi des différentes tâches.

Pour soumettre votre candidature, veuillez transmettre votre curriculum vitae, un portfolio de vos réalisations antérieures et une lettre de motivation et cela, avant le 10 mars 2017.

Pour nous joindre: permanence@sogecom.org