

**PROCÈS-VERBAL
CONSEIL EXÉCUTIF DE LA SOGÉÉCOM
3 novembre 2014**

PRÉSENCES :

Déléguée à la coordination	<i>Claudia Isabel Cachay-Osorio</i>	Délégué à l'information	<i>Maxime Laliberté</i>
Déléguée aux affaires internes	<i>Florence Brosseau</i>	Déléguée à l'animation culturelle	<i>Maude-Andrée Meloche</i>
Délégué aux affaires externes	<i>Absent</i>	Délégué à la mobilisation	<i>Raphaël Longpré-Giguère</i>
Déléguée à la pédagogie	<i>Krystel-Gail Smith</i>	Déléguée à la trésorerie	<i>Sandrine Dobon</i>
Délégué-e à la formation continue	<i>Vacant</i>		
Adjoint-e-s : <i>Émilie Gagné, Maude Paquin, Jules Pector-Lallemant</i>			
Observatrices/observateurs : <i>Émilie Champoux, Frédérick Maranda-Bouchard, Hugo Séguin-Bourgeois</i>			

0. Procédures d'ouverture

0.1 Ouverture à 18h14

Proposée par Claudia Isabel Cachay-Osorio

Appuyée par Krystel-Gail Smith

Adoptée à l'unanimité

0.2 Præsidium

Que Maxime Laliberté et Claudia Isabel Cachay-Osorio soient respectivement animateur et secrétaire d'assemblée.

Proposée par Claudia Isabel Cachay-Osorio

Appuyée par Krystel-Gail Smith

Adoptée à l'unanimité

0.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Que l'on adopte l'ordre du jour suivant :

0. Procédures d'ouverture

0.1 Ouverture

0.2 Præsidium

0.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour

0.4 Lecture et adoption du procès-verbal

1. Coordination
 - 1.1 Suivi des mandats
 - 1.2 Employé-e-s
 - 1.2.1 Gestionnaire de réseau informatique
 - 1.2.2 Permanence administrative
 - 1.2.3 Permanence socio-politique
 - 1.3 Comité employeur
2. Animation culturelle
 - 2.1 Soirée « bières et débats »
3. Trésorerie
 - 3.1 Frais à payer
4. Affaires externes
 - 4.1 Conseil central de l'ASSÉ
5. Mobilisation
 - 5.1 Retour sur la mobilisation d'AG spéciale
 - 5.2 Mobilisation à venir
6. Information
7. Affaires internes
8. Formation continue
9. Pédagogie
10. Procédures de clôture
 - 10.1 Varia
 - 10.2 Levée

Proposée par Claudia Isabel Cachay-Osorio

Appuyée par Krystel-Gail Smith

Adoptée à l'unanimité

0.4 Lecture et adoption du procès-verbal

Que l'on adopte le PV du 23 octobre 2014.

Que l'on adopte le PV du 28 octobre 2014.

Proposée par Maxime Laliberté

Appuyée par Krystel-Gail Smith

Pour: 4 Contre: 0 Abstentions: 2

Adoptée à majorité

Que l'on adopte le PV du 27 octobre 2014.

Proposée par Claudia Isabel Cachay-Osorio

Appuyée par Krystel-Gail Smith

Adoptée à l'unanimité

1. Coordination

1.1 Suivi des mandats

1.2 Employé-e-s

1.2.1 Gestionnaire de réseau informatique

Que les mandats de Louis-Phillipe pour la semaine soient :

- soutien informatique;
- travailler sur un mécanisme de back-ups;
- changer les mots de passe des comptes d'ordinateur des exécutant-e-s.

Proposée par Émilie Gagné

Appuyée par Krystel-Gail Smith

Adoptée à l'unanimité

1.2.2 Permanence administrative

Que les mandats de Dominique pour la semaine soient :

- s'occuper de la comptabilité;
- faire la transition des dossiers avec Émilie Champoux;
- préparer une présentation sur le procédurier sur les violences sexuelles;
- travailler sur le procédurier sur les violences sexuelles;
- formation trésorerie;
- conception d'un cartable de procédures.

Que les mandats d'Émilie pour la semaine soient :

- s'occuper des affaires financières;
- faire la transition des dossiers avec Dominique Boisvert;
- calculer et payer les cotisations au SÉÉSOCQ;
- formation trésorerie;
- dépôt de change avec Sandrine;
- revue de presse quotidienne;
- assister le délégué à l'information dans le dossier agenda;
- requisition des prises de courant;
- conception d'un cartable de procédures;

- réservation de matériel audiovisuel pour le bières et débats;
- contacter Chantal Tiffault pour avoir une liste des étudiant-e-s inscrit-e-s aux activités artistiques.

*Proposée par Émilie Gagné
Appuyée par Krystel-Gail Smith
Adoptée à l'unanimité*

1.2.3 Permanence socio-politique

Que le mandat d'Hugo Séguin-Bourgeois pour la semaine soit de travailler sur le bilan GGI à Maisonneuve / ABC de la GGI au local.

*Proposée par Émilie Gagné
Appuyée par Krystel-Gail Smith
Adoptée à l'unanimité*

Qu'Hugo Séguin-Bourgeois fasse une présentation du travail fait sur le bilan GGI / ABC de la GGI au local lors de la réunion du Conseil exécutif du 10 novembre 2014.

*Proposée par Claudia Isabel Cachay-Osorio
Appuyée par Krystel-Gail Smith
Adoptée à l'unanimité*

Il est décidé de façon informelle de traiter le point « 1.3 Comité employeur » après le point « 9. Pédagogie ».

Proposition privilégiée :

Que l'on ajourne 7 minutes.

*Propose par Maude-Andrée Meloche
Appuyée par Krystel-Gail Smith
Adoptée à l'unanimité*

***Ajournement à 20h34.
Reprise à 20h41.***

1.3 Comité employeur

Que l'on fasse état d'un conflit d'intérêt entre le permanent administratif et la SOGÉÉCOM;

Que l'on propose l'entente sur la situation de conflit d'intérêt de la permanence administrative dans la mesure où cela respecte la convention collective.

*Proposée par Sandrine Dobson
Appuyée par Krystel-Gail Smith
Pour : 4 Contre : 0 Abstentions : 1
Adoptée à majorité*

Que Maude-Andrée Meloche assiste à la réunion du comité employeur du jeudi 6 novembre

2014.

*Proposée par Sandrine Dobson
Appuyée par Krystel-Gail Smith
Adoptée à l'unanimité*

2. Animation culturelle

2.1 Soirée « bières et débats »

Que les exécutantes à l'animation culturelle organisent la prochaine soirée « bières et débats » du 11 novembre.

*Proposée par Maude-Andrée Meloche
Appuyée par Krystel-Gail Smith*

Amendement :

Que Maxime Laliberté fasse l'affiche d'ici le 5 novembre 2014.

Qu'il l'affiche.

Que la permanence administrative achète 4 caisses de 24 bières avec Sandrine Dobson.

*Proposé par Raphaël Longpré-Giguère
Appuyé par Krystel-Gail Smith
Adopté à l'unanimité*

Sur la principale amendée :

Que les exécutantes à l'animation culturelle organisent la prochaine soirée « bières et débats » du 11 novembre.

Que Maxime Laliberté fasse l'affiche d'ici le 5 novembre 2014.

Qu'il l'affiche.

Que la permanence administrative achète 4 caisses de 24 bières avec Sandrine Dobson.

Adoptée à l'unanimité

3. Trésorerie

3.1 Frais à payer

Proposition privilégiée :

Que l'on tienne une plénière de 10 minutes sur la dernière facture envoyée par le cégep.

*Proposée par Raphaël Longpré-Giguère
Appuyée par Krystel-Gail Smith
Adoptée à l'unanimité*

Début de la plénière à 18h57.

Fin de la plénière à 19h07.

Que Florence Brosseau convoque un comité de liaison d'ici la fin novembre.

*Proposée par Florence Brosseau
Appuyée par Krystel-Gail Smith*

Adoptée à l'unanimité

4. Affaires externes

4.1 Conseil central de l'ASSÉ

Que la délégation officielle de la SOGÉÉCOM au Conseil central de l'ASSÉ du 8 novembre 2014 soit Rafik Bentabbel, Claudia Isabel Cachay-Osorio et Maxime Laliberté.

*Proposée par Maxime Laliberté
Appuyée par Krystel-Gail Smith
Adoptée à l'unanimité*

Que Jules Pector-Lallemand fasse une présentation sur le dernier Congrès de l'ASSÉ.

*Proposée par Jules Pector-Lallemand
Appuyée par Raphaël Longpré-Giguère
Adoptée à l'unanimité*

Que les exécutant-e-s aux affaires externes s'occupent de remplir le calendrier de la SOGÉÉCOM et le calendrier extérieur avec les événements externes à venir.

*Proposée par Raphaël Longpré-Giguère
Appuyée par Claudia Isabel Cachay-Osorio
Adoptée à l'unanimité*

5. Mobilisation

5.1 Retour sur la mobilisation d'AG spéciale

5.2 Mobilisation à venir

6. Information

Que Maxime Laliberté convoque un comité agenda le mardi 11 novembre à midi.
Qu'il fasse des affiches.

*Proposée par Florence Brosseau
Appuyée par Krystel-Gail Smith
Adoptée à l'unanimité*

7. Affaires internes

Que les exécutant-e-s aux affaires internes et à la mobilisation s'occupent de la préparation de la Fête des Organismes.

*Proposée par Raphaël Longpré-Giguère
Appuyée par Krystel-Gail Smith
Adoptée à l'unanimité*

8. Formation continue

9. Pédagogie

10. Procédures de clôture

10.1 Varia

10.2 Levée à 22h23

Proposée par Maxime Laliberté

Appuyée par Krystel-Gail Smith

Adoptée à l'unanimité