

**PROCÈS-VERBAL
CONSEIL EXÉCUTIF DE LA SOGÉÉCOM
4 décembre 2017**

PRÉSENCES :

Déléguée à la coordination	Alexandra Vaillant	Déléguée à l'information	Michel Nguyen
Déléguée aux affaires internes	Jeremy Ouellet	Déléguée à l'animation culturelle	Léanne Tardif
Déléguée aux affaires externes	Vacant	Déléguée à la mobilisation	Vacant
Déléguée à la pédagogie	Samuel Villanove	Déléguée à la trésorerie	Vacant
Déléguée à la formation continue	Vacant	Déléguée aux affaires féministes	Rachel Binette
Adjoint-e-s : Kaëlla Stapels, Rayene Bouzitoune et Julien Gagnon			
Observateurs/observatrices : Sadjo Keita, les documentaristes.			

Ordre du jour

- | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> 1. Procédures d'ouverture <ul style="list-style-type: none"> 1.1 Ouverture à 18h48 1.2 Praesidium 1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour 1.4 Lecture et adoption des procès-verbaux 2. Coordination <ul style="list-style-type: none"> 2.1 Permanence administrative 2.2 Permanence sociopolitique 2.3 Technicien informatique 2.4 Suivit des tâches 2.5 Bilan de mi-mandat 2.6 Ménage 2.7 Comité employeur 3. Pédagogie 4. Animation <ul style="list-style-type: none"> 4.1 Retour <i>La vague</i> 4.2 Party de fin de session | <ul style="list-style-type: none"> 5. Formation continue <ul style="list-style-type: none"> 5.1 Agenda 6220 6. Externe <ul style="list-style-type: none"> 6.1 Syndicat inter-régional des étudiant-e-s collégiaux 7. Trésorerie 8. Interne 9. Information <ul style="list-style-type: none"> 9.1 Comité agenda 10. Mobilisation <ul style="list-style-type: none"> 9.1 Retour comité mob 11. Affaire féministe <ul style="list-style-type: none"> 11.1 Visite Eugélonne cette semaine 11.2 Page Facebook 12. Varia 13. Fermeture à 21 h |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

1. Procédures d'ouverture

1.1 Ouverture à 18h 48

Proposé par Rachel Binette

Appuyé par Kaëlla Stapels
Adopté à l'unanimité

1.2 Praesidium

Que Jérémy Ouellet et Alexandra Vaillant soient respectivement l'animatrice et secrétaire lors de la réunion.

Proposé par Kaëlla Stapels
Appuyé par Samuel Villanove
Adopté à l'unanimité

1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Que l'on adopte l'ordre du jour tel que présenté ci-dessus.

Proposée par Kaëlla Stapels
Appuyée par Jérémy Ouellet
Adopté à l'unanimité

1.4 Lecture et adoption des procès-verbaux

2. Coordination

Que l'on passe directement au point 8.

Proposé par Rayene Bouzitoune
Appuyé par Rachel Binette
Adopté à l'unanimité

2.1 Permanence administrative

Que les mandats d'Amnay Ziani soient :

Administration courante (Chèques, courriels, courrier, téléphone, photocopies, impressions, gestion des plaintes, mise au propre des procès-verbaux, etc.)

Préparation d'une formation sur la sécurité militante

Mettre à jour cahier des positions

Publiciser le party de fin de session

Gestion de l'achat de bière pour Impro

Commander la nouvelle brocheuse

Participer à l'organisation du party de fin de session (Réserver salle, contacter artiste, suivit location de l'équipement, etc.)

Proposé par Kaëlla Stapels
Appuyé par Samuel Villanove
Adopté à l'unanimité

2.2 Permanence sociopolitique

Que les mandats de Marie-Pier Béland soient

Soutien à la mobilisation et à l'information

Suivi du dossier de l'ASEQ

Poursuivre le dossier de plaintes pour discrimination raciale en soins infirmiers

Terminer le procédurier sur les agressions sexuelles

Mettre à jour ou créer les procéduriers pour chacun des postes du CX en collaboration avec Amnay

Mettre par écrit la formation sur l'entente asso-collège, les locaux et les organismes

Proposé par Alexandra Vaillant

Appuyé par Léanne Tardif

Adopté à l'unanimité

2.3 Technicien informatique

Que les mandats de Louis-Philippe Véronneau soient :

Soutient informatique

Ajouter un calendrier au site internet.

Proposé par Jérémy Ouellet

Appuyé par Michel Nguyen

Adopté à l'unanimité

2.4 Suivit des tâches

2.5 Bilan de mi-mandat

2.6 Ménage

2.7 Comité employeur

3. Pédagogie

4. Animation

4.1 Retour *La vague*

4.2 Party de fin de session

5. Formation continue

5.1 Agenda 6220

Que Julien aille porter les Agendas au 6220.

Proposé par Samuel Villanove

Appuyé par Alexandra Vaillant

Adopté à l'unanimité

6. Externe

6.1 Syndicat inter-régional des étudiant-e-s collégiaux

7. Trésorerie

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL EXÉCUTIF DU 4 DÉCEMBRE 2017

8. Interne

Que l'on tienne un plénière de 15 minutes.

Proposé par Kaëlla Stapels

Appuyé par Samuel Villanove

Adopté à l'unanimité

9. Information

9.1 Comité agenda

10. Mobilisation

9.1 Retour comité mob

11. Affaire féministe

11.1 Visite Eugéline cette semaine

11.2 Page Facebook

12. Varia

13. Fermeture à 21 h

Proposé par Alexandra Vaillant

Appuyé par Samuel Villanove

Adopté à l'unanimité