

**PROCÈS-VERBAL
CONSEIL EXÉCUTIF DE LA SOGÉÉCOM
21 janvier 2019**

PRÉSENCES :

Déléguée à la coordination		Déléguée à l'information	Samuel
Déléguée aux affaires internes		Déléguée à l'animation culturelle	
Déléguée aux affaires externes	Sarah	Déléguée à la mobilisation	Bernadette
Déléguée à la pédagogie		Déléguée à la trésorerie	Eliel
Déléguée à la formation continue		Déléguée aux affaires féministes	Kaella
Adjoint-e-s :			
Observateurs/observatrices : Zachary			

Ordre du jour

- | | |
|--|-------------------------|
| 1. Procédures d'ouverture | 5. Mobilisation |
| 1.1 Ouverture | 6. Affaires Féministes |
| 1.2 Praesidium | 7. Pédagogie |
| 1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour | 8. Animation culturelle |
| 1.4 Lecture et adoption des procès-verbaux | 9. Formation Continue |
| 2. Coordination | 10. Externe |
| 2.1 Permanence administrative | 11. Trésorerie |
| 2.2 Permanence sociopolitique | 12. Varia |
| 2.3 Technicien informatique | 13. Fermeture à |
| 3. Interne | |
| 4. Information | |

1. Procédures d'ouverture

1.1 Ouverture

Que l'ouverture de la réunion débute à 17h50

Proposé par Eliel

Appuyé par Samuel

Adopté à l'unanimité

1.2 Praesidium

Que Sarah soit l'animatrice et la secrétaire lors de la réunion.

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL EXÉCUTIF DU 21 JANVIER 2019

*Proposé par Kaëlla
Appuyé par Éliel
Adopté à l'unanimité*

1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Que l'on adopte l'ordre du jour tel que présenté ci-dessus.

*Proposé par Sarah
Appuyé par Kaëlla
Adopté à l'unanimité*

1.4 Lecture et adoption des procès-verbaux

2. Coordination

Qu'Amnay soient responsables de trouver un praesidium pour l'AG du 5 février.

*Proposé par Éliel
Appuyé par Kaëlla
Adopté à l'unanimité*

Que Kaëlla soit responsable d'assurer la coordination jusqu'au prochain CX.

*Proposé par Sarah
Appuyé par Samuel
Adopté à l'unanimité*

2.1 Permanence administrative

Qu'Amnay règle le dossier assurance de l'association par tous les moyens qu'il juge nécessaire et qu'il monte un dossier que l'exécutif devra accepter avant de procéder.

*Proposé par Samuel
Appuyé par Éliel
Adopté à l'unanimité*

Qu'Amnay réserve le Vivoir pour le 5 février.

*Proposé par Éliel
Appuyé par Kaëlla
Adopté à l'unanimité*

2.2 Permanence sociopolitique

Que le nouvel horaire de Marcelle soit du lundi au mercredi, de 10h à 18h

*Proposé par Kaëlla
Appuyé par Sarah
Adopté à l'unanimité*

Que Marcelle soit responsable de numérisé et de compiler dans le matériel de documentation dans le portfolio numérique.

*Proposé par Sarah
Appuyé par Éliel
Adopté à l'unanimité*

2.3 Technicien informatique

Bon voyage !

3. Interne

Que Zach s'occupe d'afficher pour le Conseil des organismes et de faire le suivi avec les organismes pour qu'illes soient présent-es.

*Proposé par Éliel
Appuyé par Samuel
Adopté à l'unanimité*

Que Bernadette s'occupe de faire le suivi avec François sur les rencontres du CA.

*Proposé par Samuel
Appuyé par Éliel
Adopté à l'unanimité*

4. Information

Que Samuel termine l'affiche pour l'AG d'élections et de budget.

*Proposé par Kaëlla
Appuyé par Sarah
Adopté à l'unanimité*

Que Kaëlla rédige plusieurs communiqués Omnivox (5) pour convoquer l'AG d'élections et de budget, des infos sur l'ASEQ, des infos sur les agenda, infos sur la grève, ainsi que de faire un horaire de distribution du message avec l'aide d'Amnay.

Avec l'aide de Zach

*Proposé par Sarah
Appuyé par Samuel
Adopté à l'unanimité*

Que Samuel coordonne le comité agenda, associé de Kaëlla et Bernadette.

*Proposé par Éliel
Appuyé par Samuel
Adopté à l'unanimité*

Que la première rencontre du comité agenda soit jeudi le 31 janvier dans la pause commune au local de la SOGÉÉCOM.

*Proposé par Sarah
Appuyé par Samuel
Adopté à l'unanimité*

5. Mobilisation

Que Bernadette soit nommée déléguée à la mobilisation par intérim (2/3 des voix).

Adopté à l'unanimité (4 votes pour)

Que Bernadette/ le comité mob coordonne l'affichage pour l'AG d'élections et de budget.

*Proposé par Bernadette
Appuyé par Sarah
Adopté à l'unanimité*

6. Affaires Féministes

Que Kaëlla prépare des affiches pour diffuser le matériel qu'on donne (tampons, condoms, tests de grossesse)

*Proposé par Kaëlla
Appuyé par Bernadette
Adopté à l'unanimité*

7. Pédagogie

La SOGÉÉCOM donne un appui favorable à la commission des études concernant le calendrier scolaire du Collège de Maisonneuve de l'année 2019-2020

*Proposé par Kaëlla
Appuyé par Samuel
Adopté à l'unanimité*

8. Animation culturelle

9. Formation Continue

10. Externe

Que Sarah et Bernadette et peut-être Sam aillent à la journée de formation des CUTE ainsi qu'au camp de formation de l'ASSÉ.

*Proposé par Bernadette
Appuyé par Sarah
Adopté à l'unanimité*

11. Trésorerie

Qu'Éliel présente l'état actuel du budget pour le prochain CX lundi le 28 janvier

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL EXÉCUTIF DU 21 JANVIER 2019

*Proposé par Kaëlla
Appuyé par Sarah
Adopté à l'unanimité*

Qu'Éliel présente les demandes de don reçues dans les derniers mois.

*Proposé par Sarah
Appuyé par Éliel
Adopté à l'unanimité*

Que la SOGÉÉCOM fasse une subvention de 500\$ à la bibliothèque féministe le Mandragore

*Proposé par Éliel
Appuyé par Samuel
Adopté à l'unanimité*

Que la SOGÉÉCOM renouvelle son abonnement avec IRIS

*Proposé par Samuel
Appuyé par Bernadette
Adopté à l'unanimité*

Que la SOGÉÉCOM fasse une subvention de 500\$ à DIRA bibliothèque anarchiste

*Proposé par Bernadette
Appuyé par Sarah
Adopté à l'unanimité*

Que la SOGÉÉCOM fasse une subvention de 300\$ à Jerome Charaoui pour une semaine contre l'apartheid israélien et qu'on lui demande de se pointer à un C-mob pour l'aider à organiser le tout et mobber la semaine.

*Proposé par Sarah
Appuyé par Samuel
Adopté à l'unanimité*

12. Varia

13. Fermeture à

Que la fermeture de la réunion soit faite à 19h02

*Proposé par Samuel
Appuyé par Sarah
Adopté à l'unanimité*