

**PROCÈS-VERBAL  
CONSEIL EXÉCUTIF DE LA SOGÉÉCOM  
DATE: 15 avril 2025**

**PRÉSENCES :**

Déléguée à la coordination		Déléguée à l'information	NA
Déléguée aux affaires internes	NA	Déléguée à l'animation culturelle	
Déléguée aux affaires externes		Déléguée à la mobilisation	
Déléguée à la pédagogie		Déléguée à la trésorerie	
Déléguée à la formation continue	NA	Déléguée aux affaires féministes	
Déléguée au campus externe			
Adjoint-e-s :			
Observateurs/observatrices :			

**Ordre du jour**

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Procédures d'ouverture <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 Ouverture</li> <li>1.2 Praesidium</li> <li>1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour</li> <li>1.4 Lecture et adoption des procès-verbaux</li> <li>1.5 Check in</li> </ul> </li> <li>2. Coordination <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1. Permanence administrative</li> <li>2.2. Permanence sociopolitique</li> <li>2.3. Permanence informatique</li> </ul> </li> <li>3. Interne <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1. Négociations admin</li> <li>3.2. Prochain COORG</li> <li>3.3. Plan reprises</li> </ul> </li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>3.4. TDU</li> <li>4. Trésorerie</li> <li>5. Information</li> <li>6. Mobilisation</li> <li>7. Externe <ul style="list-style-type: none"> <li>7.1. Journaliste média 24h</li> </ul> </li> <li>8. Affaires Féministes</li> <li>9. Pédagogie <ul style="list-style-type: none"> <li>9.1. Calendrier scolaire</li> </ul> </li> <li>10. Animation culturelle</li> <li>11. Formation Continue</li> <li>12. Campus externe</li> <li>13. Varia</li> <li>14. Fermeture à</li> </ul> |
|---|--|

**1. Procédures d'ouverture**

**1.1 Ouverture**

*Proposé par coordination*

*Appuyé par externe*  
*Adopté à l'unanimité*

### **1.2 Praesidium**

Qu'externe et coordination soient respectivement l'animatrice et secrétaire lors de la réunion.

*Proposé par coordination*  
*Appuyé par pédagogie*  
*Adopté à l'unanimité*

### **1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Que l'on adopte l'ordre du jour tel que présenté ci-dessus.

*Proposé par externe*  
*Appuyé par coordination*  
*Adopté à l'unanimité*

### **1.4 Lecture et adoption des procès-verbaux**

Que l'on adopte le procès verbal du tel que présenté ci-dessus.

*Proposé par externe*  
*Appuyé par trésorerie*  
*Adopté à l'unanimité*

### **1.5 Check in**

## **2. Coordination**

- 2.1. Permanence administrative**
- 2.2. Permanence sociopolitique**
- 2.3. Permanence informatique**

## **3. Interne**

### **3.1. Négociations admin**

Plan de noter les raisons que l'admin va utiliser pour justifier ne pas respecter les revendications et leur rappeler qu'on va continuer de gréver si elles ne sont pas respectées. Il faudra gréver les reprises dans tous les cas.

### **3.2. Prochain COORG**

Que coordination fasse le lien avec le GEM pour savoir s'ils veulent faire de la nourriture

*Proposé par externe*  
*Appuyé par campus externe*  
*Adopté à l'unanimité*

Que l'on forme un comité bouffe avec les gens intéressés, campus externe, trésorerie, Elki, Haneen et coordination pour s'occuper de cela

*Proposé par coordination*

*Appuyé par trésorerie*

*Adopté à l'unanimité*

### **3.3. Plan reprises**

Finalisation de la rédaction des courriels à envoyer en masse aux membres du personnel, syndicats concernés et étudiant.es

Impression des courriels destinés aux enseignant.es et à l'administration

### **3.4. TDU**

Considérant le non-respect clair de la Charte dans la dernière édition de journal du TDU

Que le Conseil exécutif communique avec le TDU et la permanence en demandant que la prochaine édition de leur journal soit approuvée par le Conseil exécutif avant la publication

*Proposé par coordination*

*Appuyé par externe*

*Adopté à l'unanimité*

### **3.5. Courriels entre Administration et SOGEECOM**

Qu'Elki réitère que tout membre de la SOGEECOM qui siège sur une ou des instances(s) administratives utilise les boîtes courriel de l'association **et** celles sur Outlook pour les communications au lieu des institutionnelles

*Proposé par campus externe*

*Appuyé par trésorerie*

*Adopté à l'unanimité*

## **4. Trésorerie**

## **5. Information**

## **6. Mobilisation**

## **7. Externe**

### **7.1. Journaliste média 24h**

Que le point soit mis en dépôt

*Proposé par coordination*

*Appuyé par pédagogie*

*Adopté à l'unanimité*

## **8. Affaires Féministes**

## **9. Pédagogie**

### **9.1. Calendrier scolaire**

Qu'à la prochaine commission des études, la SOGEECOM demande d'ajouter un point calendrier scolaire et qu'elle propose de changer les journées d'évaluation des 26, 27 et 28 mai en journées pédagogiques considérant qu'elles seront grevées

Qu'Elki s'en charge

*Proposé par campus*

*Appuyé par trésorerie*

*Adopté à l'unanimité*

## **10. Animation culturelle**

## **11. Formation Continue**

## **12. Campus externe**

## **13. Varia**

## **14. Fermeture à 20h17**