

**PRÉSENCES :**

Déléguée à la coordination	X	Déléguée à l'information	X
Déléguée aux affaires internes	X	Déléguée à l'animation culturelle	X
Déléguée aux affaires externes	X	Déléguée à la mobilisation	X
Déléguée à la pédagogie	X	Déléguée à la trésorerie	ABS
Déléguée à la formation continue	NA	Déléguée aux affaires féministes	X
Déléguée au campus externe	X		
Adjoint-e-s : interne, pédagogie			
Observateurs/observatrices :			

1. Procédures d'ouverture.....	2
1.1. Ouverture.....	2
1.2 Praesidium.....	2
1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour.....	2
1.4 Lecture et adoption des procès-verbaux.....	2
2. 1.5 Check in.....	2
3. Coordination.....	2
3.1. Tableau à tâches.....	3
3.2. CX.....	3
3.3. Permanence administrative.....	3
3.4. Permanence sociopolitique.....	3
3.5. Permanence informatique.....	3
3.6. Calendrier (5min).....	3
4. Interne.....	3
4.1. Retour CA et élections (5min).....	3
4.2. Salle de recueillement (5min).....	3
4.3. Conseil organisme.....	3
5. Trésorerie.....	3
6. Comité santé mentale.....	3
7. Rencontre statutaire (2 min).....	3
7.1. Grèves des reprises.....	3
7.2. Négociation.....	3
8. Information.....	3
8.1. Correction de fautes (5min).....	3
8.2. Site web (5 min).....	3
9. Mobilisation.....	3
9.1. Café étudiant (5min).....	3
9.2. Retour grève et Maison de la cèves (10min).....	3
9.3. Prochaine AG.....	3
10. Externe.....	3
11. Affaires Féministes.....	3
12. Pédagogie.....	3
13. Commission des études (5min).....	4

**PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL EXÉCUTIF DU**

14. Animation culturelle.....	4
14.1. Franco fête (5 min).....	4
15. Formation Continue.....	4
16. Campus externe.....	4
17. Varia.....	4
17.1. COCO CRUES.....	4
18. Fermeture à.....	4

## **1. Procédures d'ouverture à 18h14**

*Proposé par animation culturelle*

*Appuyé par Affaires féministe*

*Adopté à l'unanimité*

### **1.2 Praesidium**

Qu' externe et animation culturelle soient respectivement l'animatrice et secrétaire lors de la réunion.

*Proposé par animation culturelle*

*Appuyé par campus externe*

*Adopté à l'unanimité*

### **1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Que l'on adopte l'ordre du jour tel que présenté ci-dessus.

*Proposé par animation culturelle*

*Appuyé par coordination*

*Adopté à l'unanimité*

### **1.4 Lecture et adoption des procès-verbaux**

Que l'on adopte le procès verbal du tel que présenté ci-dessus.

*Proposé par externe*

*Appuyé par interne*

*Adopté à l'unanimité*

## **1.5 Check in**

### **2. Coordination**

#### **2.1.1. Tableau à tâches**

#### **2.1.2. Permanence administrative**

#### **2.2. Permanence sociopolitique**

#### **2.3. Permanence informatique**

#### **2.4. Calendrier (5min)**

## **3. Interne**

- 3.1. Retour CA et élections (5min)**
- 3.2. Salle de recueillement (5min)**
- 3.3. Conseil organisme**
- 3.4. Comité santé mentale**
- 3.5. Rencontre statutaire (2 min)**

Qu'interne répondent au courriel de l'administration

Le conseil exécutif de la SOGÉÉCOM souhaite vous informer que la SOGÉÉCOM ne va pas tenir de rencontre statutaire avec la direction. La SOGÉÉCOM tiens à vous rappeler que le comité négociation va vous rencontrer seulement si la direction générale et la direction des études sont présente à la rencontre, dans un but de négocier les revendications de grèves.

*Proposé par animation culturelle*

*Appuyé par externe*

*Adopté à l'unanimité*

- 3.6. Grèves des reprises**
- 3.7. Négociation**

#### **4. Trésorerie**

##### **4.1.**

#### **5. Information**

- 5.1. Correction de fautes (5min)**
- 5.2. Site web (5 min)**

#### **6. Mobilisation**

##### **6.1. Café étudiant (5min)**

Que la permanence envoie la charte du café étudiant aux syndicats du collège après une dernière révision.

*Proposé par animation culturelle*

*Appuyé par externe*

*Adopté à l'unanimité*

##### **6.2. Retour grève et Maison de la cèves (10min)**

## **6.3. Prochaine AG**

### **7. Externe**

#### **7.1. Campagne panier de Noël**

Qu'interne demande à Momo s'il a besoin d'aide avec la publicisation du frigo communautaire, dans le cas échéant que l'on publie sur nos réseaux la présence du frigo sur le campus.

Qu'interne réponde à la fondation que nous n'allons pas participer à la campagne de panier de Noël.

*Proposé par externe*

*Appuyé par coordination*

*Adopté à l'unanimité*

#### **7.2. Prix action LGBTQ+ (9 janvier)**

*Qu'affaire féministe envoie le courriel au comité OPEN*

*Proposé par animation culturelle*

*Appuyé par externe*

*Adopté à l'unanimité*

#### **7.3. Assemblée TJC (15 novembre)**

#### **7.4. Prix égalité Thérèse-Casgrain (21 novembre)**

#### **7.5. Sherbrooke Gaza (partager)**

#### **7.6. IA**

### **8. Affaires Féministes**

#### **9. Pédagogie**

#### **10. Commission des études (5min)**

#### **11. Animation culturelle**

##### **11.1. Franco fête (5 min)**

#### **12. Formation Continue**

#### **13. Campus externe**

#### **14. Varia**

##### **14.1. COCO CRUES**

15. Fermeture à 21 :05