

PRÉSENCES :

Déléguée à la coordination		Déléguée à l'information	
Déléguée aux affaires internes		Déléguée à l'animation culturelle	NA
Déléguée aux affaires externes		Déléguée à la mobilisation	NA
Déléguée à la pédagogie		Déléguée à la trésorerie	
Déléguée à la formation continue	NA	Déléguée aux affaires féministes	NA
Déléguée au campus externe			
Adjoint-e-s :			
Observateurs/observatrices :			

1. Procédures d'ouverture.....	2
1. 1.1 Ouverture.....	2
2. 1.2 Praesidium.....	2
3. 1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour.....	2
4. 1.4 Lecture et adoption des procès-verbaux.....	2
5. 1.5 Check in.....	2
6. Coordination.....	2
6.1. Prochaines rencontres (5min).....	2
6.2. Permanence administrative.....	2
6.3. Permanence sociopolitique.....	2
6.4. Permanence informatique.....	2
7. Interne.....	2
7.1. Rencontre TP (10min).....	3
7.2. Hotdogs (5min).....	3
7.3. AG accessibilité (5min).....	3
8. Trésorerie.....	3
8.1. Distribution café (10min).....	3
8.2. ASEQ contrat (10min).....	3
9. Information.....	3
9.1. Info comité agenda et distribution (5min).....	3
10. Mobilisation.....	3
11. Externe.....	3
11.1. Manifeste Qc sans pauvreté (5min).....	3
11.2. Congrès CRUES (5min).....	3
12. Affaires Féministes.....	3
13. Pédagogie.....	3
13.1. CÉ (5min).....	3
14. Animation culturelle.....	3
15. Formation Continue.....	3
16. Campus externe.....	3
17. Varia.....	3
18. Fermeture à.....	3

1. Procédures d'ouverture

1. 1.1 Ouverture

Proposé par

Appuyé par

Adopté à l'unanimité

2. 1.2 Praesidium

Qu' et soient respectivement l'animatrice et secrétaire lors de la réunion.

Proposé par

Appuyé par

Adopté à l'unanimité

3. 1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Que l'on adopte l'ordre du jour tel que présenté ci-dessus.

Proposé par

Appuyé par

Adopté à l'unanimité

4. 1.4 Lecture et adoption des procès-verbaux

Que l'on adopte le procès verbal du tel que présenté ci-dessus.

Proposé par Coordination

Appuyé par Trésorerie

Adopté à l'unanimité

5. 1.5 Check in

6. Coordination

6.1. Election par interim (5min)

Qu'adjointe à l'animation culturelle soit élue par intérim au poste de déléguée à l'animation culturelle.

Proposé par Pédagogie

Appuyé par Information

Adopté à l'unanimité

6.2. Permanence administrative

6.3. Permanence sociopolitique

6.4. Permanence informatique

7. Interne

7.1. Kiosque de la Soge foire (5min)

Que la permanence achète 10 boites de 6 muffins au super C (vegan) pour la foire des organismes, en prenant l'argent de la case mobilisation

*Proposé par Coordination
Appuyé par Trésorerie
Adopté à l'unanimité*

7.2. Hotdogs (5min)

7.3. Retour CA, lettres SPPCM et rencontre (10min)

Que coordo, trésorerie, externe, information, animation culturelle adjoint à l'interne, A et N s'adaptent au dispos des enseignant.e.s

*Proposé par Coordination
Appuyé par Animation culturelle
Adopté à l'unanimité*

7.4. Retour AG budget (10min)

7.5. AG éléction publiciser (5min)

8. Trésorerie

8.1. Ordis fondation (5min)

Que l'on offre un ordi de la fondation à Pinkbloc et Euguélionne

*Proposé par Animation culturelle
Appuyé par Information
Adopté à l'unanimité*

9. Information

9.1. Comité agenda (5min)

Que trésorerie, externe et adjointe à l'information soientt ajouté.e.s au comité agenda.

*Proposé par Adjointe à l'interne
Appuyé par Trésorerie
Adopté à l'unanimité*

10. Mobilisation

10.1. Stratégie levée de cours (10min)

Il faut être organisé pas sporadique, il faut clear un étage et rester a 2 jusqu'à ce que les gens partent

Il faut parler au syndicat des profs en avance

Il faut dire aux gens que les profs n'ont pas le droit de les emprisonner

Demander la levée à l'avance

Formation à l'avance sur comment lever cours

10.2. C-mob large (5min)

11. Externe

12. Affaires Féministes

13. Pédagogie

14. Animation culturelle

15. Formation Continue

16. Campus externe

17. Varia

Camp de formation

Congrès de la CRUES rencontre demain (pré-congrès)

18. Fermeture à 19h47

Proposé par adjoint à l'interne

Appuyé par animation culturelle

Adopté à l'unanimité